

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 « Аккиреевская средняя общеобразовательная школа “ Черемшанского муниципального
 района

Форма по ОКУД

Код
0301001

По ОКПО

наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
№104	24. 08.2018г

**Об утверждении плана мероприятий антитеррористической защищенности МБОУ
 “Аккиреевская СОШ”**

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 07 октября 2017
 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов
 (территории) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов
 (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки
 Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов»(далее-
 Требования), акта обследования и категорирования МБОУ «Аккиреевская СОШ»,
 находящейся по адресу: РТ, Черемшанский район, с.Аккиреево ул. Школьная, д. 29,
 присвоенная МБОУ «Аккиреевская СОШ» 3 категория опасности ,

приказываю:

1. Организовать следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической
 защищенности МБОУ «Аккиреевская СОШ»

№ пп	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство со ст.2, 3, 5, 9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство со ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	сентябрь	Директор школы
2	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, дежурство сторожа в ночное время)	постоянно	Директор школы, завхоз школы
3	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Преподаватель ОБЖ, классные руководители
4	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	директор школы, преподаватель ОБЖ
5	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	директор школы, преподаватель ОБЖ
6	Инструктаж по внутриобъектовому режиму	2 раза в год	директор школы
7	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Технический персонал, сторож школы
9	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Директор
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно	завхоз ,классные руководители,

	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.		сторож
11	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Технический персонал, дежурный учитель
12	Утверждение графика дежурства на праздничные дни	Перед праздничными днями	Директор
13	Проведение командно-штабные учения с администрацией ОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственный по ГО и ЧС преподаватель ОБЖ
14	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Директор, завхоз
15	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Охранное агентство
16	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	в течение года	Заместитель директора по ВР
17	Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	1 раз в четверть	Директор школы, преподаватель ОБЖ
18	Постоянное содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток.	постоянно	Завхоз школы, технический персонал, сторож.
19	Контроль за соблюдением пропускного режима обучающимися, персоналом и посетителями, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект	ежедневно	Технический персонал, дежурный учитель, сторож
20	Анализ работы по антитеррористической защищенности	май	Директор школы

Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат

1	Установить на МБОУ систему контроля управления доступом;	По мере поступления средств	Директор
2	Увеличение численности охраны (вахтер)	По мере поступления средств	Директор
3	Установка современных систем наблюдения по периметру территории и в здании	По мере поступления средств	Директор
4	Периметральное ограждение (требуется частичный ремонт забора)	По мере поступления средств	Директор
5	Замена въездных ворот и обеспечение электронным замком	По мере поступления средств	Директор
6	Заключить договор соответствующими организациями о выставлении квалификационной охраны	По мере поступления средств	Директор
7	Установить на объекте стационарный металлодетектор	По мере поступления	Директор

		средств	
8	Установить на объекте систему экстренного голосового оповещения;	По мере поступления средств	Директор
9	Установить турникет	По мере поступления средств	Директор
10	Установить дополнительные видеокамеры в количестве 2 шт;	По мере поступления средств	Директор
11	Обеспечить техническую возможность хранения данных системой видеонаблюдения в течение 30 <u>суток</u> .	По мере поступления средств	Директор

Работа с обучающимися

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	по плану	Классные руководители, преподаватель ОБЖ
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	по плану	Классные руководители, заместитель директора по ВР
3	Организация выставки детских рисунков: «Нет терроризму!» «Счастливое детство»	Сентябрь, февраль	Учитель ИЗО
4	Проведение дидактических игр в 1 – 5 классах «Правила поведения или как я должен поступить»	март	Классные руководители, заместитель директора по ВР
5	Тренировочные эвакуации	1 раз в четверть	Директор школы, преподаватель ОБЖ
6	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	в течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР
7	Оформление информационных уголков	по плану	Преподаватель ОБЖ, классные руководители

Работа с родителями

1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы	постоянно	Классные руководители
2	Общешкольное родительское собрание по вопросам антитеррористической безопасности	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР

Руководитель
организации

Директор
МБОУ «Аккиреевская
СОШ»

должность



Л.А. Калмыкова

расшифровка подписи